



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo Statale “Cruillas”

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria

Scuola Secondaria di I Grado ad Indirizzo Musicale

via Salerno, 19 - 90146 Palermo tel. 091-7297688/205466 fax 091-6854677  
e-mail: paic8aa008@istruzione.it - paic8aa008@pec.istruzione.it sito web: [www.iccruillas.edu.it](http://www.iccruillas.edu.it)  
C.F. 97154310821



Protocollo e data vedasi segnatura

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO  
ALL'ALBO ONLINE  
AL DSGA  
AGLI ATTI DEL PROGETTO  
AL SITO WEB  
ALL'USR SICILIA  
ALL'AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI PALERMO

**PON - Programma Operativo Nazionale**

**“Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020**

**Asse II – Infrastrutture per l'istruzione –**

**Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.**

**Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” –**

**Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -  
Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”**

**Codice Identificativo Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-403**

**TITOLO MODULO :Ambiente Didattico Innovativo**

**CUP: D74D22000810006**

## AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI DUE ESPERTI:

1. PROGETTISTA
2. COLLAUDATORE

### CIRCOLARE N. 179

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” come recepito nella Regione Siciliana con DA .n. 7753/2018;
- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 ed in particolare l’art. 43 comma 3 che consente di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine dell’arricchimento dell’offerta formativa;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto omissis..., nonché’ per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (GU Serie generale n.91 del 19-4-2016);
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020;

- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 avente come oggetto:  
"Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia–Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020", pubblicate con nota MIUR prot. 1498 del 09/02/2018 e le successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la candidatura, inserita in piattaforma n. 1087357 relativa all'avviso di cui sopra;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del MI prot. Prot. AOGABMI – 72962 del 05-09-2022;
- VISTO** Il Programma Annuale 2022, approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/02/2022;
- VISTO** Il decreto di assunzione in bilancio prot n. 16725 del 27-10-2022 relativo al progetto FESR di cui sopra;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 46 del 29-06-2022 di adesione al Progetto FESR di cui all'Avviso pubblico prot.n. prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "**Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell'Infanzia**"
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n 21 del 30-06-2022 relativa all'adesione al Progetto FESR di cui all'Avviso pubblico prot.n. prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "**Ambienti didattici innovativi per la Scuola dell'Infanzia**"
- VISTA** il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali ai sensi dell'art. 43 e 45, del D.A. 7753 del 28-12-20018 prot. n. 17533 del 19-10-2021;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno n. 2 figure per lo svolgimento dell'attività di
- Progettista nell'ambito del Progetto PON di cui sopra;
  - Collaudatore nell'ambito del Progetto PON di cui sopra;

Tutto ciò visto, letto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto FESR TITOLO MODULO: Ambiente Didattico Innovativo codice identificativo **13.1.5A-FESR PON-SI-2022-403** da impiegare nelle seguenti attività:

1. **Progettista**
2. **Collaudatore.**

Si espongono sotto le disposizioni inerenti il reclutamento del **personale interno**:

#### ART. 1 - PRESTAZIONI RICHIESTE

L'esperto **Progettista** da selezionare dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'affidamento per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "*Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei*";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'esperto **Collaudatore** dovrà occuparsi di:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

- Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate (anche in tempi diversi, secondo quanto stabilito dal Dirigente Scolastico);
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere il verbale di collaudo effettuato;

#### ART. 2 - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante facente parte del Regolamento approvato e sopra indicato prot. n. 17533 del 21-10-2021

	<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>	
1	Laurea Triennale Specifica: Scienze della formazione, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Ingegneria, Architettura	2	
2	Laurea specialistica: Scienze della formazione, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Ingegneria, Architettura	3/5 con lode	
3	Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento: Scienze della formazione, Giurisprudenza, Ingegneria, Architettura	5/7 con lode	
4	Iscrizione albo professionale	3	
5	Master universitari di primo livello nell'ambito degli ambienti di apprendimento innovativi e/o digitali	1	Si valuta fino a un massimo di 2 titoli
6	Master universitari di secondo livello nell'ambito degli ambienti di apprendimento innovativi e/o digitali	2	Si valuta fino a un massimo di 4 titoli
7	Specializzazione post lauream	10	
8	Pubblicazioni scientifiche	0.50	Si valuta fino ad un massimo di 6 titoli
9	Docenza universitaria (1 pto per ogni materia di docenza assegnata)	1	Si valuta fino ad un massimo di 6 titoli
10	ECDL base o titoli equivalenti o superiori o comprovata esperienza nell'utilizzo delle tecnologie informatiche.	4	Si valuta un solo titolo

	Solo se pertinente col profilo richiesto.		
11	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1 di una lingua attinente al Progetto (per progetti relativi a lingue straniere)	4	Si valuta un solo titolo
12	Esperienze professionali attinenti al profilo richiesto	2	Punti 2 per ogni anno e per ogni progetto fino ad un massimo di 6 attività
13	Ruolo come formatore/conduttore di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	2	Punti 2 per ogni anno e per ogni progetto fino ad un massimo di 3 attività
14	Ruolo come formatore/conduttore di laboratori in ambito nell'ambito degli ambienti di apprendimento innovativi e/o digitali per famiglie e/o alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	2	Punti 2 per ogni anno e per ogni progetto fino ad un massimo di 3 attività

Per poter partecipare occorrerà possedere almeno uno dei requisiti sopra indicati nella tabella.

A parità di punteggio si assegnerà l'incarico al personale collocato con minore età anagrafica.

L'esame delle candidature sarà effettuato dal Dirigente Scolastico coadiuvato dal Direttore SGA, dal primo e dal secondo collaboratore del DS.

#### ART. 3 - INCARICO

L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto del Dirigente Scolastico

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che **la prestazione sarà retribuita per le ore effettivamente svolte** e comunque entro il limite massimo previsto dal piano finanziario ed in proporzione alle spese per gli acquisti, è onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

#### ART. 4 - COMPENSO

È previsto un compenso **lordo orario massimo**, così come indicato nella "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016, rapportato alle tabelle 5 e 6 del C.C.N.L. in vigore, di € **17,50** (euro in diciassette/50). Per il personale ATA dovrà invece farsi riferimento alla tabella 6 del C.C.N.L. in vigore, così come indicato nelle Disposizioni sopra indicate.

Il pagamento avverrà solamente al termine della realizzazione del progetto, dopo aver acquisito, tutti i documenti probatori dell'attività svolta (registri delle firme - verbali o altro documento che attesti l'impegno orario.).

**Il pagamento avverrà, comunque, in ogni caso, esclusivamente a seguito della ricezione nella casse della Scuola del finanziamento assegnato.**

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Saranno applicate, inoltre, come chiarito dalle FAQ del MIUR, le ritenute previdenziali ed assistenziali.

Si espone sotto tabella relativa ai compensi massimi eventuali, suddivisi per profilo professionale.

Figura richiesta	Compenso massimo omnicomprendivo	Tipo incarico	Numero massimo di ore incarico	Compenso lordo dipendente massimo percepibile
Progettista	€ 3.000,00	Individuale da CCNL  Interno/in servizio presso codesta I.S.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenti fino a 129 ore</li> <li>• Assistenti Amministrativi fino a 155 ore</li> <li>• Collaboratori scolastici fino a 180 ore</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenti € 2.257,00</li> <li>• Assistenti Amministrativi € 2.247,00</li> <li>• Collaboratori scolastici € 2.250,00</li> </ul>
Collaudatore	€ 1.125,00	Individuale da CCNL  Interno/in servizio presso codesta I.S.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenti fino a 48 ore</li> <li>• Assistenti Amministrativi fino a 58 ore</li> <li>• Collaboratori scolastici fino a 67 ore</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docenti € 840,00</li> <li>• Assistenti Amministrativi € 841,00</li> <li>• Collaboratori scolastici € 837,50</li> </ul>

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

**Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.**

#### **ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione alla selezione indetta dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all'Ufficio di Segreteria di questa Istituzione Scolastica utilizzando l'apposito modello **Allegato 1**, che è parte integrante del presente avviso. Esse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del 06-12-2022** con una delle seguenti modalità:

- PEO all'indirizzo paic8aa008@istruzione.it;
- Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzopaic8aa008@pec.istruzione.it

Le istanze dovranno essere articolate come di seguito indicato, pena l'esclusione dalla selezione:

1. domanda di partecipazione alla selezione mediante l'allegato modello (**Allegato 1**), completa delle generalità del candidato, indirizzo e recapito telefonico, sottoscrizione e autorizzazione al trattamento dei dati personali e dichiarazioni di cui al successivo punto 2;

2. dichiarazione di non essere dipendente, socio o collaboratore di aziende operanti nel settore relativo al FESR (arredi- prodotti informatici);
3. curriculum vitae in formato europeo (da allegare).

Ai candidati alla selezione potranno essere richiesti tutti titoli dichiarati nella domanda di partecipazione.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. **Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.**

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche **in presenza di una sola candidatura** e, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese sarà motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, il Dirigente Scolastico elaborerà una graduatoria provvisoria resa pubblica mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito web del medesimo. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro **5 giorni** dall'affissione. Trascorso tale periodo e esaminati gli eventuali ricorsi, l'Istituzione scolastica pubblicherà la graduatoria definitiva. Il candidato esperto selezionato sarà contattato direttamente dall'Istituto.

**Qualora non si riesca ad individuare le figure richieste tra il personale interno si procederà all'emanazione di un avviso indirizzato a tutto il personale esterno alla scuola ma per la selezione si terrà comunque conto del sottostante ordine di priorità:**

- **Collaborazioni plurime ex art 35 per i docenti o ex art 57 per le attività del personale ATA**
- **del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;**
- **Personale di altre pubbliche amministrazioni;**
- **Soggetti privati**

#### **ART. 6 – INCOMPATIBILITÀ**

Risulta incompatibile con la figura del progettista e del collaudatore la presenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo, di parentela od altro, da parte dei predetti esperti con la Ditta aggiudicatrice della gara per la fornitura dei beni e delle attrezzature tecnologiche oggetto dell'installazione.

Restano inoltre ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente, tra cui:

1. art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);
2. art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/90);
3. art. 14, comma 4, lettera e), del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale dirigente dell'Area V.

La scoperta anche successiva alla nomina, del suddetto legame, comporterà la revoca della nomina stessa e non si potrà procedere alla liquidazione del lavoro effettuato dagli esperti, anche se ultimato. **Le figure del Collaudatore e del Progettista sono incompatibili tra loro**

#### **ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del D.lgs 101 del 10-08-2018 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della





*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale

selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui ai sopra citati decreti e al GDPR - Regolamento 2016/679

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- Pubblicazione all'Albo on-line sul sito web dell'Istituto e nella sezione dedicata al PON.
- Pubblicazione nell'area riservata al personale del registro elettronico in "Bacheca".

Documenti allegati:

- Allegato 1

Ulteriori comunicazioni per le informazioni relative all'attuazione delle iniziative saranno pubblicate sul sito web dell'istituzione scolastica : [www.icruillas.edu.it](http://www.icruillas.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
( *Dott.ssa Maria Rosa Caldarella* )  
FIRMA DIGITALE